

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MIELNIKU

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Mielniku zwana dalej Biblioteką, działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642; z późn. zm.);
2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 862);
3. ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446; z późn. zm.);
4. niniejszego Statutu.

§ 2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Mielnik.

§ 3. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.

§ 4. Biblioteka jest wpisana do księgi rejestrowej instytucji kultury Gminy Mielnik pod nr 2 dnia 3 lipca 1995 r.

§ 5. Siedziba Biblioteki mieści się w Mielniku przy ul. Zaskolnej 1, a obszarem jej działania jest Gmina Mielnik.

§ 6. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Mielnik.

§ 7. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.

§ 8. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Książnica Podlaska w Białymstoku.

Rozdział 2 Cele i zadania Biblioteki

§ 9. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury. Działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury.

§ 10. Biblioteka realizuje swoje cele poprzez:

1. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę materiałów bibliotecznych;
2. prowadzenie działalności wydawniczej;
3. udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, uczestniczenie w wymianie międzybibliotecznej;
4. prowadzenie działalności informacyjnej, bibliograficznej, udostępnianie informacji własnych i zewnętrznych;
5. organizację form pracy z czytelnikiem, służącą popularyzacji książki i czytelnictwa oraz sztuki, nauki i upowszechniania dorobku kulturalnego Gminy Mielnik;
6. organizację czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom niepełnosprawnym;
7. tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych;
8. współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami kultury, szkołami, organizacjami i stowarzyszeniami w rozwijaniu, zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
9. doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 11. Biblioteka może podejmować również inne działania, wynikające z potrzeb środowiska oraz realizację ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

Rozdział 3 Organizacja i zarządzanie Biblioteką

§ 12.

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Mielnik na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

§ 13. Pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki, informując o swym zamiarze Wójta Gminy Mielnik.

§ 14.

1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.
2. Wynagrodzenie pracowników biblioteki ustalane są na podstawie odrębnych przepisów.

§ 15.

1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnię i punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez Dyrektora.

§ 16. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres zadań określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

§ 17. Przy Bibliotece mogą działać Stowarzyszenia lub Koła Przyjaciół Biblioteki, powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 18.

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy, zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
3. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

§ 19.

1. Działalność Biblioteki jest finansowana z dotacji podmiotowej, dotacji celowych, wpływów z prowadzonej działalności, środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych, oraz innych źródeł.
2. Wysokość dotacji dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego i złożonego przez Dyrektora Biblioteki w terminie ustalonym przez organizatora.

§ 20.

1. Usługi biblioteczne są ogólnodostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Biblioteka może pobierać opłaty za:
 - usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne i za wypożyczenia między biblioteczne,
 - niezwrócone w terminie materiały biblioteczne,
 - uszkodzone lub zniszczone materiały biblioteczne,
 - wypożyczone materiały biblioteczne w formie kaucji
 - wydawnictwa własne.

§ 21. Biblioteka sporządza półroczne i roczne sprawozdanie finansowe dla organizatora zgodnie z odrębnymi przepisami w tym zakresie.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 22. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

UZASADNIENIE

Aktualnie obowiązujący statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Mielniku został przyjęty uchwałą Rady Gminy Mielnik w roku 2002. Upływ czasu i zmieniające się przepisy prawa spowodowały, że część regulacji zawartych w statucie jest już nieaktualna. Dla przejrzystości dokumentu proponuje się zamiast przyjmowania zmian do istniejącego statutu, przyjęcie nowego.

Zakres zmian w stosunku do obowiązującego statutu obejmuje:

- preredagowanie zapisów dotyczących celów i zadań biblioteki,
- preredagowanie zapisu odnośnie sprawozdań finansowych i merytorycznych z działalności biblioteki.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Mielniku.pdf (100.35 KB)

Uchwała XXIV/146/17.pdf (33.16 KB)

Udostępniający: **Gminna Biblioteka Publiczna w Mielniku**

Wytwarzający/odpowiadający: Irena Wysocka

Data wytworzenia: **2017-07-10**

Wprowadzający: **Patryk Radzicki**

Data modyfikacji: **2020-04-24**

Opublikował: **Patryk Radzicki**

Data publikacji: **2017-02-03**